

理赔流程

发生保险事故后，众惠财产相互保险社将为您提供“365天×24小时”报案渠道（工作日人工接听服务不少于8小时）。请参考以下流程申请理赔：

一、报案：

（1）拨打客服热线400-919-0505进行报案；

二、提供理赔材料

1、准备材料：

登录众惠官网（www.pubmi.org），下载理赔申请书并填写。

（1）申请书上必须有被保险人签名（黑色水笔）；

（2）下载路径：众惠官网→客户服务专区→资料下载→理赔申请书-个人意外健康险（2019版）；

（3）根据保险条款规定提供理赔所需材料，通常包括但不限于身份证明；确认保险事故的性质、原因、损失程度等有关的其他证明和资料。

详细参考条款中“保险金申请与给付”部分。

2、提供理赔资料

将理赔申请书及理赔所需资料邮寄到（邮费由您负担）：

北京市东城区安德里北街甲17号二层 众惠财产相互保险社 客服部收(理赔申请)

温馨提示：为避免邮件丢失等，建议您复印留存一份理赔资料，并保留快递单。

三、保险公司审核并理赔

1、保险公司审核

（1）我社收到被保险人或受益人完整的理赔申请书及有关证明和材料后，及时就是否属于保险责任做出核定；情况复杂的，我社将在30日内做出核定。

（2）对属于保险责任且理赔资料齐全的，我社在与保险金申请人达成有关给付保险金数额的协议后10日内履行给付保险金义务。

2、赔款支付

本社将理赔款支付给被保险人指定的本人账户或受益人指定本人账户。